



In relazione a quanto sopra riportato e richiamate le considerazioni già svolte nell'ambito della riunione citata, l'Azienda sottolinea che:

- tutte le questioni attinenti il dimensionamento degli organici, nonché i correlativi riflessi sull'evoluzione dell'assetto organizzativo interno della Filiale, costituiscono oggetto del piano realizzativo del Progetto Rete Bancaria, riferito a tutta l'Azienda ed illustrato alle Organizzazioni Sindacali, anche con uno specifico documento, nel corso dell'incontro del 14 maggio scorso. Il piano, come noto, prevede una fase di test già avviata ed in corso sino ad inizio settembre, su alcuni sportelli della Lombardia, con successiva verifica delle risultanze della sperimentazione e graduale estensione alla Rete del modello, secondo un programma delineato, allo stato, nelle sue linee generali. Parimenti, gli indirizzi progettuali ed i criteri di intervento, attuale e prospettico, discendenti dal piano sono precisati nel documento citato, fermo restando il monitoraggio del test in corso, con informativa a parte sindacale a metà luglio ed approfondimento del tema, valutati i risultati della sperimentazione, in un ulteriore incontro da tenersi a settembre;
- alla luce di tale oggettiva situazione, pertanto, l'Azienda prende nota delle evidenze avanzate in occasione dell'incontro oggetto della presente - considerandole comunque utili ad acquisire ulteriori elementi di valutazione in ordine alle fasi applicative del citato Progetto che riguarderanno l'ambito di Firenze e sportelli di riferimento - rendendosi disponibile, successivamente all'espletamento degli accennati momenti di informativa previsti a livello centrale, ad un ulteriore incontro in sede locale sull'argomento con le Rappresentanze Sindacali in indirizzo;
- nel contempo, si ribadisce come, in ogni caso, la gestione corrente della Filiale e degli sportelli prosegua in ottica di garantire un efficace presidio del servizio, con programmazione di un ulteriore appoggio, a breve, alla Filiale (anche con un intervento a tempo determinato), nell'ottica di gestire al meglio le esigenze del periodo estivo, nonché gli impatti della migrazione della rete Promotori ex Carifirenze ed attenzione alle esigenze di sostituzione delle maternità, in parte già in via di soluzione. Infine si conferma che i piani ferie, la fruizione bdo e la concessione di permessi non hanno fatto emergere problemi particolari e sono gestiti in accordo con le risorse interessate;
- per quanto attiene, infine, alle segnalazioni relative ai temi igienico-ambientali e di sicurezza, si ribadisce l'attenzione della Direzione di Filiale - già specificatamente intervenuta in accordo con le competenti funzioni aziendali - al monitoraggio del servizio di pulizia, assicurando che saranno attivate le opportune verifiche in ordine alla situazione degli sportelli segnalati. Su Massa, in particolare, si evidenzia come sia già stata attuata una derattizzazione con impegno, peraltro, ad ulteriore intervento ove del caso;
- circa gli aspetti inerenti la formazione in materia di sicurezza sul lavoro, nel sottolineare che sono già di norma programmati interventi formativi in occasione delle nomine ed incarichi conferiti in base alla legge, si conferma che, a cura degli uffici competenti, sarà attivata una verifica sulla complessiva situazione evidenziata, al fine di pianificare gli eventuali aggiornamenti formativi e/o il coinvolgimento di ulteriori risorse, ove necessario.

Distinti saluti.

Banca Fideuram S.p.A.
Personale